



Частное профессиональное образовательное учреждение
«Дальневосточный колледж финансов и права»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла

«Иностранный язык»

в составе основной профессиональной образовательной программы

по программе подготовки специалистов среднего звена

по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

АРТЕМ
2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Дальневосточный колледж финансов и права»

Разработчики:

Якименко Наталья Ивановна, преподаватель ЧПОУ ДВКФиП

Содержание

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины Иностранный язык.....	4
1.1. Область применения рабочей программы	4
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины	4
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины.....	5
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»	7
3. Условия реализации программы дисциплины	8
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	8
3.2. Информационное обеспечение обучения	8
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	9

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины Иностранный язык

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей, в свою очередь, в состав укрупненной группы специальностей 030000 Гуманитарные науки.

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Иностранный язык» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

владеть компетенциями:

Код компетенции	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Код компетенции	Наименование результата обучения
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения,
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 158 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 6 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 152 часов.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов всего
Максимальная учебная нагрузка (всего)	158
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	6
в том числе:	
практические занятия	6
лабораторные работы	не предусмотр.
курсовая работа	не предусмотр.
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	152
в том числе внеаудиторная самостоятельная работа:	152
выполнение письменных заданий, тестов, переводов	152
выполнение домашних контрольных работ	
Промежуточная аттестация в форме диф. зачета	

22. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1 курс			
Раздел 1	Вводно-коррективный курс Содержание учебного материала	10	
Тема 1 Вводный курс	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы Самостоятельная работа обучающихся: Корректировка произношения. Повторение и усвоение учащимися элементарной грамматики и лексики, навыков устной диалогической и монологической речи, чтения и письма	10	1,2
Раздел 2	Основной курс Содержание учебного материала	53	
Тема: Знакомство. Семья. Мой рабочий день. Мой свободный день. Речевой этикет.	Лабораторные работы		
	Практические занятия: 1. Фонетика: Корректировка фонетических навыков чтения. Фонетическая транскрипция. 2. Лексика: Модели вопросов и ответов по темам. 3. Грамматика: Порядок слов в предложении. Имя существительное. Имя прилагательное. Имя числительное. Местоимение. Система времен глагола.	2	1,2
	Контрольные работы Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное изучение Раздела 2	51	
Раздел 3	Юридический иностранный язык Содержание учебного материала	34	
Тема: История права. Виды права. Суды. Классификация преступлений.	Лабораторные работы		
	Практические занятия: 1. Фонетика: Ударение (словесное, фразовое, логическое). Ударение в сложных словах. 2. Лексика: Юридическая лексика. Специальные клише и выражения. 3. Грамматика: Пассивный залог. Согласование времен. Предлоги, союзы.	2	1,2
	Контрольные работы Самостоятельная работа обучающихся 1. Выполнение домашних работ.	32	
Раздел 4	Юридический иностранный язык Содержание учебного материала	34	
Тема: Наказание за преступление. Правовая документация. Типы контрактов. Легальность соглашений. Типы деловых соглашений.	Лабораторные работы		
	Практические занятия: 1. Фонетика: Закрепление основных интонационных моделей предложения. 2. Лексика: Юридическая лексика. Специальные клише и выражения. 3. Грамматика: Косвенная речь. Неличные формы глагола (причастие)	2	1,2
	Контрольные работы Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение письменных домашних работ.	32	
Раздел 5	Деловой иностранный язык Содержание учебного материала	27	
Тема: Деловая корреспонденция. Резюме. Речевой этикет. Телефонный разговор. Собеседование. Структура и персонал фирмы.	Лабораторные работы		
	Практические занятия: 1. Фонетика: Интонационные модели вопросительных предложений. 2. Лексика: Деловая лексика. Клише и выражения по темам. 3. Грамматика: Неличные формы глагола (инфинитив, герундий). Виды сложных предложений.		1,2,3
	Контрольные работы Самостоятельная работа обучающихся: выполнение заданий по разделу 5.	27	
Итого по дисциплине		158	

Примечание - Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. Условия реализации программы дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- мультимедийный комплекс;
- экран
- ноутбук с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450704>

2. Английский язык для юристов. English in Law : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общей редакцией С. Ю. Рубцовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05084-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/47223>

3. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10481-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474630> (дата обращения: 08.07.2021).

4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1): учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187>

5. Голубев А.П., Английский язык [Текст]: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. / Голубев А.П. , Балюк Н.В. , Смирнова И.Б. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 336 с.

6. Соколова Н.И., Planet of English: Humanities Practice Book=Английский язык: Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО [Текст]: учебное пособие. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. - 96 с.

Дополнительные источники:

1. Агабекян И.П., Английский язык [Текст]: учебное пособие для студентов средних профессиональных заведений. – изд. 14. – Ростов н/Д: Феникс, 2009. – 319 с.

2. Безкорвайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А., Лаврик Г.В., Planet of English [Текст]: учебник английского языка для учреждений НПО и СПО.. – М: Издательский центр «Академия», 2012. – 256 с.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знания:	
лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	опрос, письменные задания, устное сообщение
Умения:	
общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	письменные задания
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности	устный опрос
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	опрос